



COMUNE DI BELLIZZI

Provincia di Salerno

C.A.P. 84092 - Codice Fiscale e Partita IVA :02615970650

Tel.. 0828/358011 - Fax 0828/355849

**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

UFFICIO RAGIONERIA proposta n. **259** del **12.03.2021**

N. **7** /Reg. Servizio

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA**

N. **226** /Reg. Generale del **12.03.2021**

**OGGETTO:** Determina a Contrarre e affidamento diretto tramite Mepa alla società Kibernetes per acquisizione del servizio di gestione delle dichiarazioni Irap e recupero risorse fiscali -risparmio irap. Impegno di spesa parte fissa. CIG **Z7830FAE86** ;

L'anno Duemilaventuno il giorno dodici del mese di marzo nel proprio Ufficio  
**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**PREMESSO CHE:**

Questo ente deve provvedere annualmente all'elaborazione e alla compilazione della dichiarazione fiscale Irap ed agli adempimenti connessi entro i termini stabiliti dalle norme.

**CONSIDERATO** che la materia fiscale passiva a cui sono soggetti gli enti pubblici non commerciali ed in particolare gli enti locali è estremamente complessa, in continua evoluzione e impone quindi continue verifiche di congruità, correttezza e massima economicità delle scelte operate.

**CONSIDERATO** che è interesse dell'Ente locale attuare ogni azione che mira all'ottenimento di risparmi e recuperi di imposta che portino risorse finanziarie all'Ente.

**CONSIDERATO** che l'intervento relativo alla gestione della fiscalità passiva Irap comporta l'acquisizione di servizi organizzati;

**DATO ATTO CHE:**

Nel caso in specie, tenuto conto che l'importo dell'affidamento è inferiore ai 40.000,00 Euro, è possibile procedere all'affidamento diretto secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 e dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.lgs. 50/2016;

**ATTESO** che il costo totale della fornitura oggetto di affidamento è inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**RICHIAMATO**

- l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**TENUTO CONTO CHE:**

- l'acquisto sarà effettuato facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze;
- l'art.32 comma 2 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** di procedere alla determinazione a contrarre e contestualmente all'acquisto del servizio di che trattasi con impegno di spesa;

**ACQUISITA** l'allegata offerta economica TD MEPA 1634845 da parte della società KIBERNETES SRL con sede in Via Guantai Nuovi n. 11 – Napoli p.iva 06019871216, nella quale viene presentato un progetto biennale per la gestione del servizio delle dichiarazioni Irap e recupero risorse fiscali –risparmio irap. sopra evidenziato con un compenso annuo di € 1.500,00 + iva per il biennio 2021-2022 più una parte variabile del 18% da calcolarsi sul risparmio generato per l'ente, che sarà oggetto di impegno separato dopo la verifica.

**DATO ATTO** che la spesa complessiva dell'intervento trova imputazione al Capitolo del B.P. 82/3 del Bilancio, si provvederà ad impegnare le somme necessarie nel il bilancio 2021 e 2022;

**VISTA** l'attestazione di regolarità contributiva della suddetta ditta rilasciata attraverso il Durc INAIL\_25001988 del 18/11/2020 e valido fino al 18/03/2021 ;

**PRESO ATTO** che la procedura di scelta del contraente dispone del seguente Codice CIG **Z7830FAE86**;

**TENUTO CONTO** che la spesa rispetta i limiti dei dodicesimi;

**VISTO**

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n.50/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 30.12.2020;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 04.03.2013;

- la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2015), il cui art. 1 comma 629 lett. b) prevede che per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato e degli enti della Pubblica amministrazione, ivi compresi gli enti pubblici territoriali, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

**ATTESTATO** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, dell'art. 6 del DPR 62/2013, nonché ai sensi del Codice di comportamento adottato dal Comune di Bellizzi con deliberazione di G.C. n.23 del 13.02.2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedire l'adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito a quanto sopra;

#### D E T E R M I N A

- **DI APPROVARE** le premesse della presente Determinazione che qui si intendono integralmente trascritte per formare parte integrante e sostanziale;
- **DI CONTRARRE** l'affidamento del servizio di gestione delle dichiarazioni Irap e recupero risorse fiscali –risparmio irap.
  - a. la scelta del contraente avviene mediante procedura diretta, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016;
  - b. l'affidamento è effettuato nel rispetto dell'offerta TD il corrispettivo sarà liquidato all'esito della verifica della corretta fornitura per ogni annualità, previa presentazione di fattura elettronica vistata dal Responsabile del Procedimento;
- **DI AFFIDARE** la fornitura alla società KIBERNETES SRL con sede in Via Guantai Nuovi n. 11 – Napoli p.iva 06019871216 per l'importo di € 1.500,00 + iva annuo per il biennio 2021-2022;
- **DI COSTITUIRE** il vincolo sulle previsioni del Bilancio finanziario 2021/2022, come appresso indicato e al momento dell'approvazione del Bilancio di previsione 2021 sarà perfezionato con atto separato

Anno	IMPORTO	Cap.
2021	1.880,00	82/3
2022	1.880,00	82/3

A favore della società KIBERNETES SRL con sede in Via Guantai Nuovi n. 11 – Napoli p.iva 06019871216 per la fornitura di che trattasi;

- **DI DARE ATTO** che la spesa è finanziata con fondi del bilancio del Comune di Bellizzi, inerenti l'acquisto di servizi;
- **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla ditta sopraindicata affinché apponga in fattura numero di impegno, riportato in calce e numero di CIG;
- **DI PROVVEDERE** con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa

presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria, precisando che il C.U.F del comune di Bellizzi è EF6DPM;

- **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, è dott. Gianfranco Bassi;
- **DI DARE ATTO** che la presente determina è:
  - esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - trasmessa in unico originale all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo inoltrerà vistato all'ufficio Segreteria per essere inserito nella raccolta ufficiale delle determinazioni;
  - trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

9. **DI DAR LUOGO** agli adempimenti in materia di amministrazione aperta di cui alla legge 134/2012;

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Dott. Gianfranco Bassi

IL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA

Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Impegno n. **118913** del 12/03/2021 di € 1.880,00 – CLASS. DLGS 118/2011 a valersi sull'annualità 2021;

Impegno n. **118914** del 12/03/2021 di € 1.880,00 – CLASS. DLGS 118/2011 a valersi sull'annualità 2022;

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dott. Gianfranco Bassi



AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE

## Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Gianfranco Bassi

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI BELLIZZI - RAGIONERIA E TRIBUTI

### Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

### Dettagli della comunicazione

CIG	<b>Z7830FAE86</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 3.000,00
Oggetto	Fiscalità passiva enti locali recupero e risparmi irap e gestione dichiarazioni periodiche biennio 2021-2022
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della	

Mercato Elettronico della P.A.  
 Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	1634845
Descrizione	GESTIONE ADEMPIMENTI IRAP ANNI FISCALI 2021-2022
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z7830FAE86
CUP	non inserito
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI BELLIZZI
Codice Fiscale Ente	02615970650
Nome Ufficio	RAGIONERIA E TRIBUTI
Indirizzo Ufficio	Via Manin 23 84092 BELLIZZI (SA)
Telefono / FAX Ufficio	0828358075 / 0828355849
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	EF6DPM
Punto Ordinante	GIANFRANCO BASSI / BSSGFR65B21H703P
Soggetto stipulante	GIANFRANCO BASSI / BSSGFR65B21H703P
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione o Denominazione Sociale	KIBERNETES
Codice Identificativo Operatore Economico	06019871216
Codice Fiscale Operatore Economico	06019871216
Sede Legale	VIA GUANTAI NUOVI, 11 80133 NAPOLI (NA)
Telefono	0810140122
Posta Elettronica Certificata	KIBERNETES.NAPOLI@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	06019871216
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	4/9/08 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	NA
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.1NAPOLI@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	

Nessun dato rilasciato.

(\* salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula

**DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA**

Identificativo univoco dell'offerta	988320
Offerta sottoscritta da	GIUSEPPE CHIARELLA
email di contatto	MEPA@KIBERNETES-TV.IT
Offerta presentata il	15/03/2021 10:46
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	16/03/2021 18:00
<b>Contenuto tecnico dell'Offerta</b>	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
<b>Contenuto economico dell'Offerta</b>	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzi unitari
Valore dell'offerta economica	3.000,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	(non specificato)
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	<b>EURO 75,00</b>

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Dati di Consegna	VIA MANIN 23 BELLIZZI - 84092 (SA) CAMPANIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA MANIN 23 BELLIZZI - 84092 (SA) CAMPANIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

## DISCIPLINA DEL CONTRATTO

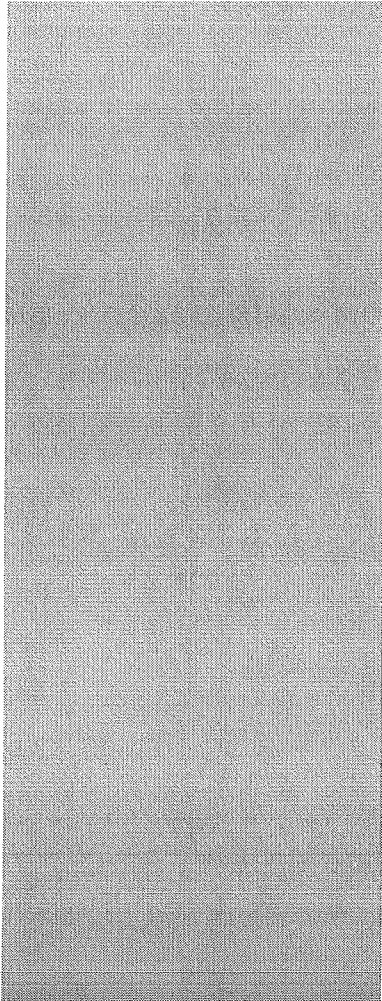
- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/i Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**





# SOLUZIONI E SERVIZI PER GLI ENTI PUBBLICI



## FISCALITA' PASSIVA ENTI LOCALI

### RECUPERO E RISPARMIO IRAP

Anni fiscali 2021-2022

Per il Comune di Bellizzi (SA)

PR-U-NA-2021-251 del 10-03-2021



KIBERNETES SRL Sede di Napoli - Via Guantai nuovi N. 11 - CAP: 80133  
PARTITA IVA: 06019871216  
Tel.: 081 0140121 - 081 0140122 - Fax: 0810140123  
E-MAIL: mail@kibernetes-na.it  
PEC: kibernetes.napoli@pec.it

<b>1</b>	<b>PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>VANTAGGI .....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>RECUPERO RISORSE FISCALI – RISPARMIO IRAP.....</b>	<b>4</b>
3.1	OBIETTIVI.....	4
3.2	CONTENUTI.....	4
3.3	LE ANNUALITÀ FISCALI IRAP OGGETTO DI INCARICO .....	4
3.4	DEFINIZIONE DEI RECUPERI E DEI RISPARMI.....	5
3.5	MATERIALE CONSEGNATO A FINE INCARICO .....	5
<b>4</b>	<b>SERVIZI AGGIUNTIVI.....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>CONDIZIONI ECONOMICHE GENERALI PER I SERVIZI PROPOSTI.....</b>	<b>6</b>
5.1	OFFERTA ECONOMICA .....	6
5.2	MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	6
5.3	MODALITA' DI FATTURAZIONE: OBBLIGHI DEL COMMITTENTE IN MERITO ALLA FATTURAZIONE SUI RECUPERI .....	6
<b>6</b>	<b>MODALITÀ DI ACQUISTO.....</b>	<b>7</b>
<b>7</b>	<b>CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA .....</b>	<b>8</b>
	Allegato A - Obblighi assunti dalla Società quale Responsabile del trattamento dei dati personali .....	10
	ALLEGATO B - NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	11

## 1 PREMESSA

L'attività offerta serve a mettere in atto le migliori risorse per ottenere la correttezza delle dichiarazioni fiscali dell'Ente. Nel caso il Suo Ente si sia avvalso del Progetto di Recupero della Fiscalità Passiva, i servizi offerti assicurano il mantenimento dello stesso grado di correttezza e di precisione già emersi nella gestione della trattazione IRAP.

Sottoponiamo alla Sua cortese attenzione questa offerta economica per il rinnovo della copertura di servizi di fiscalità passiva IRAP che mantengano in modo sicuro tutti i vantaggi per l'Ente.

Il servizio di **Gestione ordinaria dell'IRAP** di Kibernetes si occupa chiaramente delle attività rilevanti e degli oggetti imponibili relativi all'Imposta, quali emersi dall'ultima trattazione eseguita dal cliente, da Kibernetes o da altro soggetto incaricato, oltre che di tutti gli oggetti segnalati come rilevanti dal cliente stesso. Si assicura la produzione di dichiarazioni e di tutta la correlata documentazione in termini di puntualità, sulla base dei tempi di consegna dei dati, di correttezza e di aggiornamento costante alla Norma.

## 2 VANTAGGI

### ▪ **Supporto globale**

Manteniamo in sicurezza la Gestione dell'IRAP, assicurando che siano correttamente trattati i servizi rilevati dall'Ente e quelli emersi da eventuali precedenti Progetti di Recupero

### ▪ **Intervento specializzato**

La garanzia di avvalersi di un team specialistico e dedicato per mantenere corretta e conveniente la gestione delle attività gestite dall'Ente

### ▪ **Consulenti esperti**

Un numero di referenze ineguagliato a dimostrazione del profilo di alta qualità dei servizi resi

### ▪ **Nessun rischio per l'Ente**

Non ci fermiamo ai circa 800 servizi fiscali resi senza contestazioni ma creiamo un esclusivo Scudo mediante forme assicurative fino all'azzeramento dei rischi per i nostri clienti

### ▪ **Recupero di risorse economiche**

Decine di milioni di Euro recuperati nel tempo per i nostri clienti

### ▪ **Il minor costo pieno per l'Ente**

A volte gli Enti preferiscono offerte a prezzi molto bassi, pensando ingenuamente di risparmiare. Altri Enti si orientano invece verso **la scelta più conveniente** sapendo che un prezzo troppo basso non permette di garantire tutto il lavoro che serve per produrre gestioni fiscali corrette, garantite e complete. I servizi omonimi di molti concorrenti, rinvenibili sul mercato a prezzi davvero inferiori, non riescono a pagare cose come ad esempio l'aver davvero raccolto tutte le fatture di vendita o individuato tutti i corrispettivi, oppure controlli sulle modifiche della gestione contabile che possano portare a repentini cambiamenti della dichiarazione fiscale di un anno rispetto al precedente. Se mettiamo tutti i costi necessari dentro le nostre richieste, come quelli legati ad avere una pienezza di controlli e un interlocutore affidabile e solidamente impegnato a rendere un servizio al meglio di come avremmo voluto fare noi, troveremo sicuramente Kibernetes. Nessuno partirebbe per un'escursione in montagna con uno zaino in cui manchino le cose necessarie, solo per averlo leggero.

**QUESTA OFFERTA È UN DOCUMENTO  
RISERVATO ALL'USO ESCLUSIVO DELL'ENTE  
E NON PUÒ ESSERE PRODOTTA IN COPIA A TERZI O RESA PUBBLICA.**

## 3 RECUPERO RISORSE FISCALI – RISPARMIO IRAP

### 3.1 OBIETTIVI

Punto centrale del servizio proposto è l'ottimizzazione della gestione IRAP dell'Ente Locale, al fine di ottenere risparmi d'imposta e di sollevare, contemporaneamente, il personale dalle incombenze degli adempimenti annuali (modello Dichiarazione IRAP) e periodiche (verifiche sui dati; calcolo saldi e acconti; ecc.).

Gli obiettivi del progetto sono perseguiti mediante la ricerca e l'applicazione di tutte le possibilità offerte dalla normativa per la riduzione del carico fiscale IRAP. In particolare, la metodologia di lavoro seguirà due direttrici:

1. L'applicazione separata dell'IRAP sulle attività commerciali esercitate dagli Enti locali, in ossequio alle disposizioni legislative in materia di IRAP (*artt 10-bis e 5 del decreto legislativo n. 446 del 1997, come modificati in primis dall'art.1 comma 1 lettera g) del D.Lgs. 506/1999*). Questo introduce la possibilità, per detti enti, che possono svolgere tuttavia anche attività commerciali, di calcolare l'imposta separatamente e con diversa metodologia sulle stesse.
2. L'analisi della corretta applicazione delle disposizioni del *D.Lgs. 446 del 1997* che possano portare a realizzare risparmi anche relativi alla parte delle attività di tipo "istituzionale".

Si tratta di una metodologia proprietaria, che impone una riflessione a tutto campo sulla gestione dell'IRAP in termini "economici", tali quindi da permettere sia agli amministratori che al responsabile del servizio finanziario dell'Ente di scegliere, ogni anno, la soluzione maggiormente conveniente.

*Viste le peculiarità, il presente progetto è rivolto a quegli amministratori e funzionari maggiormente oculati, i quali potranno ridurre sensibilmente il costo del lavoro gravante sui bilanci dell'Ente, liberando importanti risorse per altri obiettivi e, cosa molto importante, riducendo la percentuale prevista dai parametri di deficitarietà strutturale in fase di rendicontazione.*

### 3.2 CONTENUTI

Le attività che verranno effettuate dal nostro personale specializzato, per l' annualità di imposta oggetto di incarico, sono:

- Selezione delle modifiche normative apportate dal legislatore in tema di IRAP per gli Enti Locali;
- Verifica ed eventuale definizione contabile dei COSTI e RICAVID (art. 10 comma 2, D.Lgs. 15.12.1997 n. 446) delle singole attività coinvolte nel calcolo del VPN (Valore della Produzione Netta), **per gli anni in offerta sulla base del Piano dei Conti Integrato armonizzato;**
- Redazione dei CONTI ECONOMICI per le attività di cui in premessa;
- Rilevazione mediante attestazioni dei dati necessari per il calcolo della percentuale di abbattimento della base imponibile retributiva per effetto dei COSTI PROMISCUI (art. 10-bis, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. n. 446) e rendicontazione per Centro di Costo e/o Servizio commerciale;
- Calcolo e/o verifica di tutte le somme da versare in ACCONTO e/o SALDO sul valore del VPN;
- Verifica della sussistenza delle condizioni per l'applicazione delle deduzioni, adottate sino ad oggi, alla base imponibile istituzionale e commerciale;
- Compilazione del MODELLO IRAP QUADRI IK, IR, IS per gli anni fiscali oggetto del presente servizio.
- Possibile trasmissione telematica di una dichiarazione per anno fiscale<sup>1</sup>

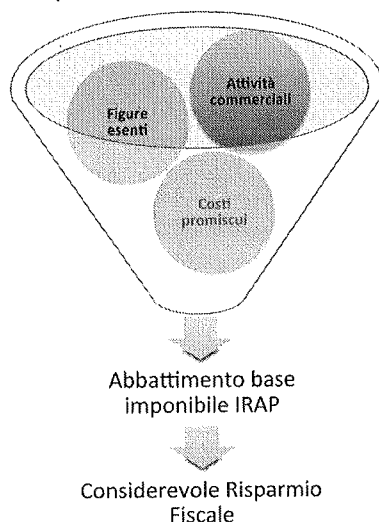
### 3.3 LE ANNUALITÀ FISCALI IRAP OGGETTO DI INCARICO

Si fa presente che le annualità IRAP oggetto di incarico sono il 2021-2022.

<sup>1</sup> Trasmissioni telematiche Entratel di altri modelli non espressamente previsti saranno oggetto di offerte a parte, eccetto che la necessità di procedere alla nuova trasmissione avvenga a causa di Kibernetes e non del Comune.

### 3.4 DEFINIZIONE DEI RECUPERI E DEI RISPARMI

I recuperi e risparmi, derivanti dall'attivazione del progetto, sono legati alle deduzioni applicabili alla base imponibile retributiva o istituzionale dell'imposta, alla riduzione della stessa base a seguito dell'applicazione di opzioni, alla cancellazione di ricavi nell'imponibile commerciale riferibili ad attività non rilevanti, al carico di nuovi costi deducibili diretti o promiscui sempre in relazione alla componente commerciale.



### 3.5 MATERIALE CONSEGNATO A FINE INCARICO

Alla fine della trattazione di ciascun anno fiscale oggetto di incarico, la società Kibernetes consegnerà al cliente il seguente materiale:

- ◆ Stampa delle Dichiarazioni IRAP predisposte (o corrette) con relativa copia della ricevuta di trasmissione al sistema telematico dell'Agenzia delle Entrate;
- ◆ Relazione dettagliata sulla fiscalità IRAP, sulle attività svolte e sui risparmi/recuperi conseguiti.

## 4 SERVIZI AGGIUNTIVI

La Kibernetes offre i seguenti servizi aggiuntivi, correlati all'attività di Recupero risorse fiscali, ad alto valore aggiunto:

**Assistenza presso l'agenzia delle entrate in caso di problematiche inerenti alle annualità di imposta oggetto di incarico**

In caso di accertamento da parte dell'Agenzia delle Entrate, derivante dai controlli automatizzati sulle Dichiarazioni IRAP, la Kibernetes assisterà l'Ente nella risoluzione della problematica, nella eventuale predisposizione di istanze in autotutela; eventualmente intervenendo, **dietro espressa richiesta, autorizzazione e delega del cliente**, presso gli uffici dell'Amministrazione Finanziaria per le necessarie discussioni.

**Invio del Magazine Kibernetes**

Magazine bimestrale per essere sempre aggiornati sulle novità normative e per avere suggerimenti utili per gli uffici comunali.

## 5 CONDIZIONI ECONOMICHE GENERALI PER I SERVIZI PROPOSTI

### 5.1 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica per tutte le attività di cui al Servizio di Risparmio fiscale IRAP è pari a:

<b>PARTE FISSA</b>	<b>€ 1.500,00 + IVA</b>
<b>PARTE VARIABILE</b>	<b>18% + IVA</b> <i>da calcolarsi sul risparmio IRAP generato per l'Ente</i>

**Per risparmio IRAP si intendono gli importi recuperati a credito, a minor debito o in Bilancio.**

L'offerta economica, come sopra definita, scaturisce da opportuni calcoli fatti dalla Kibernetes anche in relazione ai costi di gestione della commessa che la stessa dovrà sostenere che sono, in via esemplificativa ma non esaustiva:

- spese di trasferta per le presenze necessarie presso la sede comunale, durante il periodo di svolgimento delle attività progettuali;
- spese varie di gestione commessa.

**Importante: SI PRECISA CHE NELLA DETERMINA DI AFFIDAMENTO INCARICO L'ENTE DOVRA' CHIARAMENTE INDICARE CHE:**

- **IL COMPENSO SARA' COSTITUITO DA UNA PARTE FISSA DI € 1.500,00 + IVA E UNA PERCENTUALE DEL 18%+ IVA SUL RISPARMIO/RECUPERO IRAP GENERATO PER CIASCUN ANNO FISCALE.**
- **L'IMPORTO CORRISPONDENTE ALLA PERCENTUALE DI AFFIDAMENTO INCARICO SARA' IMPEGNATO CON ATTO SUCCESSIVO IN SEGUITO ALL'EFFETTIVA QUANTIFICAZIONE DEL RISPARMIO/RECUPERO FISCALE CONSEGUITO.**

### 5.2 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione avverrà con le seguenti modalità:

- **Fatturazione della parte variabile** al momento della produzione della documentazione fiscale a supporto del diritto di disporre del credito o del risparmio, ovvero a consegna delle Dichiarazioni IRAP per ciascun anno di imposta oggetto di incarico.
- **Fatturazione della parte fissa** a conferimento incarico.

Il pagamento avverrà entro il termine di 30 gg data di emissione e consegna della fattura.

### 5.3 MODALITÀ DI FATTURAZIONE: OBBLIGHI DEL COMMITTENTE IN MERITO ALLA FATTURAZIONE SUI RECUPERI

Kibernetes è tenuta a fatturare le sue spettanze all'esecuzione dei lavori. A fronte del lavoro di Kibernetes per assicurare la fruibilità dei risparmi e dei recuperi, il Cliente deve garantire il regolare e pronto accoglimento delle fatture per il compenso delle attività svolte.

Per questo motivo nel momento in cui saranno definiti gli importi minimi recuperabili, in prossimità del completamento del lavoro relativo a ai recuperi su ogni singolo anno fiscale, Kibernetes trasmetterà all'Ente la documentazione (Comunicazione importi recuperati e/o Report Fiscale) che dettaglierà i crediti e i risparmi riferendoli ai singoli periodi d'imposta e alle fattispecie trattate.

Il documento presenterà l'attendibilità richiesta per le variazioni di bilancio e costituirà la documentazione fiscale atta a comprovare i risultati. Il Cliente si impegna fin dall'affidamento ad adottare prontamente, alla ricezione della suddetta documentazione, tutti i provvedimenti formali (Deliberazione, Determinazione, etc.) per imputare in Bilancio la spesa relativa ai compensi da corrispondere a Kibernetes e a comunicare a quest'ultima tutti gli estremi per poter emettere fattura. Fatture di conguaglio saranno emesse al termine delle definizioni finali dei crediti e dei risparmi dei periodi di

imposta se maggiori delle stime iniziali, sempre per difetto. Kibernetes non sarà in grado di garantire il completamento dell'esecuzione dei lavori e le consegne finali nel caso in cui il Cliente a sua volta non avrà garantito la possibilità di accogliere le fatture.

I tempi di pagamento delle fatture che saranno quindi emesse, più ampi di quelli della consegna finale di ogni singola annualità di recupero, permetteranno all'Ente di garantirsi grazie al controllo di liquidazione.

Laddove l'Ente sia inadempiente nei confronti di Kibernetes, nel rispetto dei termini fissati nelle specifiche tecniche per la trasmissione del materiale, e ciò non consentisse a Kibernetes di conseguire proficuamente il proprio corrispettivo, l'Ente sarà tenuto a corrispondere, a titolo di ristoro dell'attività svolta, una penale, fino ad un massimo del 30% del compenso maturato, oltre alle spese generali ed alle spese vive sostenute, nell'eventualità in cui il risparmio d'imposta sia stato pregiudicato da fatti, atti o comportamenti inadempienti addebitabili alla responsabilità dell'Ente.

Nell'eventualità in cui l'Ente, dopo avere pagato la penale come sopra determinata, riuscisse a conseguire tardivamente il beneficio economico (rimborso o compensazione) sulla scorta delle risultanze evidenziate da Kibernetes ed usufruendo della genuinità dell'attività da quest'ultima erogata, Kibernetes maturerà il diritto di esigere dall'Ente il compenso determinato secondo quanto stabilito dal Progetto, al netto delle somme percepite a titolo di penalità. Naturalmente su detto compenso, andranno computati anche gli interessi corrispettivi.

**<sup>1</sup> In particolare, a seconda della forma di affidamento prevista, è necessario che Kibernetes disponga per tempo, da parte dell'Ente, del numero di impegno come di tutti gli altri dati eventualmente richiesti per poter emettere fattura.**

## 6 MODALITÀ DI ACQUISTO

L'ordine è valido al completamento della procedura di acquisto MEPA o di altra piattaforma di Legge, alla ricezione via fax, posta, e-mail, di lettera d'ordine o modulo di adesione **con allegata determinazione d'impegno sugli anni interessati**.

La Kibernetes s.r.l. è abilitata al bando **Servizi**, categoria **Servizi di Supporto Specialistico**; l'Ente potrà formulare una richiesta di offerta (RDO) o avviare una Trattativa Diretta (TD).

Il responsabile del procedimento potrà effettuare l'acquisto secondo i seguenti passi:

1. Collegarsi al sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
2. Cliccare su CATALOGO, TUTTE LE AREE MERCEOLOGICHE, SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA P.A.;
3. Selezionare SERVIZI PROFESSIONALI - FISCALI E TRIBUTARI;
4. Selezionare la voce SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO e premere su CREA RDO;
5. Valorizzati i campi obbligatori (contrassegnati da asterisco) richiedere all'impresa di allegare un documento in risposta alla RDO o alla TD (in modo da poter meglio dettagliare le condizioni tecnico-economiche dell'offerta).

## 7 CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

### OGGETTO DEL CONTRATTO E ANNI FISCALI TRATTATI

La presente proposta progettuale mira a recuperare risorse fiscali IRAP per gli anni di imposta 2021-2022.

Gli anni fiscali trattati saranno comunicati all'Ente mediante lettera di avvio lavori.

### DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà inizio con la comunicazione ufficiale, via fax o e-mail, da parte dell'Ente dell'accettazione della presente offerta con le indicazioni degli estremi dell'atto monocratico e/o collegiale con il quale viene conferito l'incarico con relativo impegno di spesa, l'indicazione del CIG.

L'incarico verrà ritenuto concluso con la consegna di tutta la documentazione, necessaria all'Ente, per realizzare il recupero delle risorse fiscali rilevate. Ad ogni buon conto, si precisa che l'incarico avrà durata massima di mesi 12 dalla consegna, da parte dell'Ente, di tutta la documentazione propedeutica all'espletamento delle attività progettuali, incluse le eventuali integrazioni qualitative e/o documentali. Il conferimento dell'incarico a Kibernetes è unico, non è scindibile o frazionabile, né temporalmente né economicamente.

Il servizio oggetto dell'incarico potrà svolgersi in varie fasi, per qualsiasi esercizio finanziario trattato e con diverse tempistiche e coprire periodi arretrati non ancora prescritti. Kibernetes eseguirà il servizio offerto direttamente e/o attraverso la cooperazione della consociata Kibernetes P.I. 01304450800, in virtù di contratto sottoscritto con quest'ultima in data 29 agosto 2019.

La durata dell'incarico potrà essere prorogata, agli stessi patti e condizioni, in caso di servizi analoghi che consistano in una ripetizione di quelli di cui all'oggetto della presente proposta, al senno e per gli effetti dell'art. 63 comma 5 del Codice degli Appalti.

### MODIFICHE IN CORSO DI EFFICACIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 del Codice degli Appalti, resta fermo che, nel corso dell'esecuzione del contratto, lo stesso potrà essere modificato ogni qualvolta se ne presenti la necessità per le cause tutte individuate nella predetta norma.

### OBBLIGHI DELLE PARTI

#### KIBERNETES:

- svolge tutte le attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi del presente servizio con i propri capitali, i propri mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzature informatiche, mediante propria organizzazione e a suo rischio;
- si impegna a favorire i compiti e le azioni che competono al Comune, segnalando all'Ufficio Finanziario e all'Amministrazione eventuali situazioni ritenute pregiudizievoli del buon esito del progetto;
- comunica, per iscritto, all'Ente i termini entro i quali fornire la documentazione propedeutica ai lavori;

#### ENTE:

- Si impegna a fornire alla Kibernetes tutti gli elementi utili per la gestione dell'IRAP nei tempi di volta in volta concordati.
- Mette a disposizione la COPIA NON ORIGINALE/DIGITALE della documentazione richiesta dai tecnici Kibernetes nei modi e nei tempi pianificati. La documentazione sarà inviata alla Kibernetes entro tempi congrui ai fini del controllo; oppure, in alternativa, consente alla Kibernetes, mediante accesso da remoto di volta in volta concordato e autorizzato, la consultazione e stampa della documentazione contabile e fiscale dell'ente, propedeutica all'espletamento delle attività progettuali;
- Individua il/i referente/i all'interno dei propri uffici; Garantisce la collaborazione del proprio personale, appositamente individuato, per la raccolta di dati, informazioni e documenti utili al progetto;
- Comunica tempestivamente eventuali anomalie inerenti il servizio e/o i rapporti con Kibernetes;
- L'Ente per le verifiche funzionali all'implementazione del recupero IRAP, attiverà a nome della Kibernetes un'utenza per la consultazione del cassetto fiscale, oppure, in alternativa, fornirà alla Kibernetes, nei modi e nei tempi stabiliti, tutte le stampe da cassetto fiscale necessarie per l'espletamento delle attività;
- L'Ente con il conferimento del presente incarico, autorizza la Kibernetes a riportare i crediti IRAP rilevati nelle Dichiarazioni integrative/rettificative, nonché alla trasmissione telematica delle stesse per il tramite di operatore abilitato;
- Il Responsabile dei Servizi Finanziari, al termine dei vari moduli di recupero fiscale e sulla base della comunicazione di maggior credito, si impegna, ad imputare in bilancio i relativi dati di recupero e ad apportare le variazioni in aumento/diminuzione dei suddetti capitoli, entro trenta (30) giorni solari dalla stessa comunicazione del credito.

### CONDIZIONI PARTICOLARI

\* La KIBERNETES S.r.l. non risponde di eventuale perdita e/o danni diversi alla documentazione fornita dall'Ente in formato ORIGINALE;

\* Il corrispettivo da corrispondere alla Kibernetes è indipendente dal momento in cui l'Ente esercita il diritto alle compensazioni.

### MODALITÀ DI EROGAZIONE, COMUNICAZIONI E DATI

Tutte le attività del Progetto saranno svolte da personale delle sedi principali o delle delegazioni locali di Kibernetes. I nostri specialisti opereranno anche tramite:

\* Incontri presso l'Ente per pianificare le modalità, i tempi della consegna da parte degli uffici preposti del materiale necessario agli esperti del Gruppo Kibernetes per espletare quanto in obiettivo al presente progetto;

\* Attività gestionale presso le sedi del Gruppo Kibernetes per:



- Registrare su sistema informatico la documentazione consegnata dall'Ente;
- Analizzare ed individuare soluzioni per eventuali casi particolari di gestione;
- Ottenere i valori per la compilazione o ri-compilazione delle dichiarazioni fiscali su cui si decida di intervenire in integrazione.

\* Supporto telefonico, via fax e E-Mail per i contatti necessari tra gli esperti del Gruppo Kibernetes e gli intermediari individuati dall'Ente.

\* Altre modalità ritenute idonee, per quanto riguarda la risposta a quesiti, chiarimenti, dubbi interpretativi.

#### TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

**L'Ente, a seguito dell'adesione alla presente offerta, dovrà nominare Kibernetes Responsabile del trattamento dei dati, limitatamente ai tempi alle attività ed alle finalità citate in questo progetto.**

1. Per la fornitura dei Servizi di cui al presente Contratto, la Società svolge per conto dell'Ente le attività di trattamento dei dati personali descritte nel successivo paragrafo. In relazione a tali attività, l'Ente, quale Titolare del trattamento, prende atto che la Società opera in qualità di Responsabile del medesimo trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito il "RGPD" di seguito, "Regolamento", applicabile a partire dal 25 maggio 2018).

2. L'Ente conferma di aver valutato che la Società presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate ad assicurare la conformità del suddetto trattamento di dati personali alle disposizioni del RGPD e la tutela dei diritti degli interessati.

3. La Società, quale Responsabile del trattamento, si impegna ad osservare gli obblighi di cui all'**Allegato A**, che costituisce parte integrante del presente Contratto.

5. L'Ente, quale Titolare del trattamento, dichiara e garantisce che i dati personali comunicati alla Società per la fornitura dei Servizi di cui al presente Contratto sono raccolti e trattati dall'Ente nel pieno rispetto delle disposizioni del RGPD.

6. Le Parti si impegnano a tenersi reciprocamente indenni e manlevate per ogni danno, onere, costo, spesa derivante dalla eventuale violazione delle disposizioni del RGPD, che risulti imputabile a ciascuna Parte.

#### DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI CONNESSE ALLA FORNITURA DEI SERVIZI DI CUI AL CONTRATTO

Servizio erogato	Finalità del trattamento	Natura del trattamento	Durata del trattamento	Categorie di interessati	Categorie di dati personali trattati
Recupero e Risparmio IRAP	Recuperare risorse fiscali per l'Ente	Elaborazione dati	Fino al 31/12/2028	Dipendenti dell'Ente assimilati	- Dati Personali - Dati Fiscali - Dati Sensibili

#### ADEMPIMENTI ART. 3, LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136

La Kibernetes s.r.l., ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari che dovranno essere registrati, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario, sul seguente conto corrente bancario dedicato:

- IBAN: IT 72 W 02008 12012 000500076902 (Unicredit Corporate Banking agenzia di Treviso).

La persona delegata dalla Kibernetes s.r.l. ad operare sui c.c.b. è Giuseppe Chiarella, nato a Messina il 09/06/1962 (nove giugno millenovecentosessantadue) e residente a Cervia (RA) alla Via Rovigo, 6/A; Codice Fiscale CHRGPP62H09F158Y.

#### SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO D.LGS. 106/2009

Il Cliente metterà a disposizione del personale di Kibernetes, incaricato per l'erogazione dei servizi, locali, impianti, apparecchiature idonei e a norma, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 106/2009 e dalle Linee Guida per la Riapertura - Conferenza Stato/Regioni del 09/06/2020 (che integrano l'allegato 17 del DPCM del 15 Maggio)".

## **Allegato A - Obblighi assunti dalla Società quale Responsabile del trattamento dei dati personali**

Di seguito sono indicati gli obblighi assunti dalla Società, quale Responsabile, nello svolgimento per conto dell'Ente, quale Titolare, delle attività di trattamento dei dati personali connesse alla fornitura dei Servizi di cui al Contratto.

In particolare, la Società, in qualità di Responsabile del trattamento, si impegna a:

- trattare i dati personali soltanto sulla base delle istruzioni fornite dall'Ente quale Titolare;
- individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto la propria autorità e garantire che le persone autorizzate assumano idonei obblighi di riservatezza di tali dati, fornendo loro adeguate istruzioni per lo svolgimento delle attività di trattamento e verificandone l'osservanza;
- adottare adeguate misure per la sicurezza dei dati personali previste dal RGPD (art. 32), indicate dal Titolare e/o individuate ai sensi del Contratto o dalla legge, vigilando sulla applicazione delle stesse, in modo da ridurre al minimo i rischi di violazione dei dati medesimi;
- assistere l'Ente nel garantire il rispetto, per quanto di relativa competenza, degli obblighi in tema di sicurezza, notifica all'autorità di eventuali violazioni di dati personali e, se del caso, loro comunicazione agli interessati, nonché di valutazione d'impatto sulla protezione dati ed eventuale consultazione preventiva, ai sensi degli articoli da 32 a 36 del RGPD, tenendo conto delle documentate istruzioni impartite dal Titolare in relazione all'adempimento dei suddetti obblighi, nonché della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso Responsabile;
- comunicare al Titolare per iscritto, senza indebito ritardo, eventuali violazioni di sicurezza che riguardino i dati personali trattati ai fini della fornitura dei Servizi oggetto del Contratto;
- collaborare con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati di esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15-22 del RGPD, informando prontamente il Titolare in caso di ricezione di eventuali richieste da parte degli interessati;
- informare tempestivamente l'Ente in caso di ricevimento di richieste di informazioni o documenti, accertamenti ed ispezioni, da parte del Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità competente di controllo, o di altre autorità giudiziarie o di polizia giudiziaria, ove attinenti al trattamento dei dati personali connesso alla fornitura dei Servizi oggetto del Contratto, e collaborare con il Titolare alla predisposizione dei correlati riscontri, atti, documenti o comunicazioni;
- cancellare o restituire all'Ente, su richiesta di quest'ultimo, tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che la vigente normativa europea o nazionale preveda la conservazione dei dati da parte del Responsabile che, in tal caso, ne darà contestuale attestazione al Titolare.

## ALLEGATO B - NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di \_\_\_\_\_ con sede e domicilio fiscale \_\_\_\_\_  
VIA \_\_\_\_\_ ed assegnatario del codice fiscale \_\_\_\_\_, in persona del Responsabile dell'Area Finanziaria, \_\_\_\_\_, munito di tutti i necessari poteri per la firma del presente atto quale unico soggetto legittimato alla sottoscrizione del contratto, in qualità di Titolare del Trattamento come previsto dal combinato disposto degli artt. 24 e 28, del R.E. n. 679/2016, di seguito, per brevità, definito "Titolare del Trattamento";

- visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. "Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito definito "Codice" e s.m.i.;
- visto il Regolamento Europeo n. 679/2016 di seguito definito "RE";
- preso atto che l'art. 4, comma 1, lettera g) del suddetto Decreto definisce quale "responsabile", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali";
- atteso che l'art. 28, commi 1, 2 e 3 Regolamento Europeo n. 679/2016 dispone che:
  - 1. Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.
  - 2. Il responsabile del trattamento non ricorre a un altro responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del titolare del trattamento. Nel caso di autorizzazione scritta generale, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche;
  - 3. I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento.;
- considerato che il compimento di tutti gli atti previsti dalla normativa per il trattamento dei dati personali, spettano in via esclusiva al Titolare del trattamento;
- considerato che è stato con Voi stipulato, ed è tuttora in corso di validità, il Contratto per l'erogazione del servizio di PROGETTO RECUPERO E RISPARMIO IRAP ANNO FISCALE \_\_\_\_\_ di cui il Cliente è Titolare e/o Produttore, di seguito per brevità chiamato anche "Contratto", perfezionatosi tra il sottoscritto Titolare del trattamento e la società Kibernetes S.r.l.;
- considerato che Kibernetes S.r.l. effettuerà per conto del Titolare Comune di \_\_\_\_\_ il trattamento di documentazione relativa a: conto consuntivo; Dati economico-finanziari relativi al personale; Stampe da cassetto fiscale; Cedolone riepilogativo stipendiale; Dati essenziali sui disabili.
- considerato che il perfezionamento del Contratto di cui al punto precedente comporta la necessità di trattare, in nome e per conto del suddetto Titolare, dati personali che, come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice in materia di protezione dei dati personali nonché del Regolamento Europeo n. 679/2016;

### NOMINA

La società **Kibernetes S.r.l.**, in persona del legale rapp.te p.t. GIUSEPPE CHIARELLA, con sede legale in Napoli alla via Guantai nuovi n°11, P.I. 06019871216, **RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo n. 679/2016**, effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi assunti nel Contratto.

### COMPITI PARTICOLARI DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile esterno del trattamento, operando nell'ambito dei principi stabiliti dalla normativa in vigore, deve attenersi ai seguenti **compiti di carattere particolare è previsto che:**

- a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
- b) garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c) adotti tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento Europeo;
- d) rispetti le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del Regolamento Europeo per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
- e) tenendo conto della natura del trattamento, assista il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento Europeo;
- f) assista il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli 32 a 36 del Regolamento Europeo, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;

g) su scelta del titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;

h) metta a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.

#### PRINCIPI GENERALI DA OSSERVARE A CURA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in vigore e nel primario rispetto dei principi di ordine generale. In particolare, per ciascun trattamento di propria competenza, il Responsabile esterno del trattamento deve fare in modo che siano sempre rispettati i seguenti presupposti:

b) i dati devono essere trattati:

o secondo il principio di liceità;

o secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;

b) i dati devono, inoltre, essere:

o trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta;

o conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento

Ciascun trattamento deve avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e deve essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi.

Il Responsabile esterno del trattamento è a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali (artt. 167 e ss. del Codice).

Il Responsabile esterno del trattamento si impegna a non divulgare, diffondere, trasmettere e comunicare i dati/documenti informatici di proprietà del Titolare del trattamento, nella piena consapevolezza che i dati/documenti rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva dello stesso Titolare del trattamento, e pertanto non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, co. 5, del Codice, il Titolare del trattamento, ha facoltà di vigilare, anche tramite verifiche periodiche, sulla puntuale osservanza dei compiti e delle istruzioni qui impartite al Responsabile esterno del trattamento.

La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, al Contratto in corso di esecuzione e si intenderà revocata di diritto contestualmente alla cessazione del rapporto medesimo o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

Il Titolare del Trattamento nulla più pretenderà rispetto a quanto previsto nel presente atto di nomina e considererà assolto l'adempimento da parte del Responsabile esterno del trattamento con l'applicazione delle procedure sopra indicate.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

#### Autorizza

Ai sensi del citato articolo 28 co° 2 del Regolamento Europeo 679/2016 la Kibernetes s.r.l. a ricorrere ad altri responsabili (Autorizzazione generale) a condizione di informare il titolare del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche.

\_\_\_\_\_ , li \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

.....